



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARÍA DEL MAR
ANEXO I
TUSNE - TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS

UNIDAD QUE RESUELVE / DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA (S/)	% UIT 4.200,00	CONDICIÓN
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y FISCALIZACIÓN				
1 SERVICIO DE REMOLQUE (grúa)				
A. Vehículo menor	Documento de identidad,	50,00	1,19	1 día
B. Vehículo liviano	carnet de extranjería y/o pasaporte	100,00	2,38	1 día
C. Vehículo pesado	Pago de derecho	500,00	11,90	1 día
2 COSTO DIARIO POR GUARDIANIA (de vehiculo en el depósito municipal)				
A. Vehículo menor	Documento de identidad,	10,00	0,24	1 día
B. Vehículo liviano	carnet de extranjería y/o pasaporte	30,00	0,71	1 día
C. Vehículo pesado	Pago de derecho	50,00	1,19	1 día
3 POR USO DE ESPACIOS DE USO MÚLTIPLE (no eventos, no ventas)				
A. Espacio de 2.8. metros de ancho x 4.20 metros de largo	Solicitud dirigida a Alcalde	4,50	0,11	1 día
	Pago de derecho			
	Exhibir DNI			
GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS				
4 SERVICIOS HIGIÉNICOS				
A. Uso del inodoro/urinario	Pago de derecho	1,00	0,02	Por uso
5 ALQUILER DE CANCHA SINTÉTICA				
A. Horario Diurno:				
Lunes a viernes de 6:00 a.m. a 5:59 p.m.	Presentación DNI Original	25,00	0,60	1 hora
Sábados, domingos, feriados de 6:00 a.m. - 5:59 p.m.	Presentación DNI Original	30,00	0,71	1 hora
B. Horario Nocturno:				
Lunes a viernes de 6:00 p.m. a 11:00 p.m.	Presentación DNI Original	35,00	0,83	1 hora
Sábados, domingos, feriados de 6:00 p.m. - 11:00 p.m.	Presentación DNI Original	40,00	0,95	1 hora
6 ALQUILER DE LOSA DEPORTIVA				
A. Horario Diurno:				
Lunes a viernes de 6:00 a.m. a 5:59 p.m.	Presentación DNI Original	15,00	0,36	1 hora
Sábados, domingos, feriados de 6:00 a.m. - 5:59 p.m.	Presentación DNI Original	20,00	0,48	1 hora
B. Horario Nocturno:				
Lunes a viernes de 6:00 p.m. a 11:00 p.m.	Presentación DNI Original	25,00	0,60	1 hora
Sábados, domingos, feriados de 6:00 p.m. - 11:00 p.m.	Presentación DNI Original	30,00	0,71	1 hora
7 ALQUILER DE CANCHA SINTÉTICA PARA EVENTOS DEPORTIVOS mayores a 4 horas continuas (campeonatos de fútbol)				
A. Horario Diurno:				
Lunes a viernes de 6:00 a.m. a 5:59 p.m.	Presentación DNI Original	20,00	0,48	1 hora
Sábados, domingos, feriados de 6:00 a.m. - 5:59 p.m.	Presentación DNI Original	25,00	0,60	1 hora
B. Horario Nocturno:				
Lunes a viernes de 6:00 p.m. a 11:00 p.m.	Presentación DNI Original	30,00	0,71	1 hora
Sábados, domingos, feriados de 6:00 p.m. - 11:00 p.m.	Presentación DNI Original	35,00	0,83	1 hora

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARÍA DEL MAR
ANEXO I
TUSNE - TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS**

UNIDAD QUE RESUELVE / DENOMINACIÓN DEL SERVICIO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	% UIT 4.200,00	CONDICIÓN
8	USO DE CANCHA SINTETICA / LOSA DEPORTIVA:				
	A. Policía Nacional / Bomberos	Solicitud dirigida a Alcalde Presentación de DNI Copia de Testimonio, Convenio Acuerdo, según sea el caso Acreditar vivencia dentro del distrito	Gratuito	-	Disponibilidad de cancha
	B. Institución educación privada del distrito (convenio)		Gratuito	-	Disponibilidad de cancha
	C. Institución educativa pública del distrito		Gratuito	-	Disponibilidad de cancha
	D. Ministerio Educación y Ugel (convenio)		Gratuito	-	Disponibilidad de cancha
	E. Personas con discapacidad (del distrito)		Gratuito	-	Disponibilidad de cancha
	F. Otras instituciones (convenio)		Gratuito	-	Disponibilidad de cancha
	G. Asociaciones reconocidas por la Municipalidad		Gratuito	-	Disponibilidad de cancha
	H. Organización de vecinos y grupos de vecinos		Gratuito	-	Disponibilidad de cancha
9	AUTORIZACIÓN PARA USO DE ESPACIOS MUNICIPALES				
	A. Local Comunal	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	450,00	10,71	Por día
	B. Comedor Popular	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	100,00	2,38	Por día
	C. Local de Parroquia para Matrimonio	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	500,00	11,90	Por día
	D. Local de Parroquia para Bautizo	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	200,00	4,76	Por día
	E. Parque Central para Matrimonio	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	1.000,00	23,81	Por día
	F. Centro Cívico	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	500,00	11,90	Por día
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO					
10	Copia simple de planos (blanco y negro)				
	A. Formato A4	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	5,00	0,12	Por plano
	B. Formato A3	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	15,00	0,36	Por plano
	C. Formato A2	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	20,00	0,48	Por plano
	D. Formato A1	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	25,00	0,60	Por plano
	E. Formato A0	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	30,00	0,71	Por plano



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARÍA DEL MAR
ANEXO I
TUSNE - TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS

UNIDAD QUE RESUELVE / DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA (S/)	% UIT 4.200,00	CONDICIÓN
11 Desarrollo de Actividades y/o Eventos en Vía Pública				
A. Autorización para realizar eventos de exhibición (vehículos y/o productos comerciales)	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	1.000,00	23,81	Por día
B. Autorización para realizar ferias de venta de productos (zona urbana, sujeto a evaluación, módulo de 1.5m x 1.5m máximo)	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	100,00	2,38	Por módulo de venta máx. 15 módulos
C. Autorización para realizar eventos culturales (obras de teatro, conciertos, exhibiciones de arte, etc.)	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	1.000,00	23,81	Por día
D. Actividades deportivas en motocross o similares en áreas rurales, como laderas de cerros	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	1.000,00	23,81	Por día
E. Activaciones gastronómicas, culturales y/o ferias en Av. Montecarlo (Mz. N, Lt. 30, 31 y 32)	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	200,00	4,76	Por día
F. Actividades benéficas demostrables, excluidas de pago.	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	0,00	0,00	Por día
G. Activaciones en zonas de playa (sujeto a evaluación)	Solicitud dirigida a Alcalde Especificaciones de productos Datos de personal a realizar la activación Pago de derecho	1.000,00	23,81	Por día
H. Activaciones en zonas rurales o eriazas (sujeto a evaluación)	Solicitud dirigida a Alcalde Especificaciones de productos Datos de personal a realizar la activación Pago de derecho	500,00	11,90	Por día
I. Actividades educativas (colegios, institutos y universidades)	Solicitud dirigida a Alcalde Indispensable carta emitida por la Insitución Educativa que sustente el fin educacional Pago de derecho	0,00	0,00	Por día
J. Filmación con fines comerciales (zonas de playa)	Solicitud dirigida a Alcalde Especificaciones de productos Pago de derecho	2.500,00	59,52	Por día
K. Filmación con fines comerciales (zonas urbanas)	Solicitud dirigida a Alcalde Especificaciones de productos	1.500,00	35,71	Por día
L. Filmación con fines comerciales (zonas eriazas)	Solicitud dirigida a Alcalde Especificaciones de productos	500,00	11,90	Por día
M. Filmación para publicación en redes sociales con fines publicitarios, canjes, patrocinadores o cualquier fin lucrativo (promotores digitales)	Solicitud dirigida a Alcalde Especificaciones de productos Pago de derecho	250,00	5,95	Por día
N. Sesión de fotos con fines comerciales (zonas de playa)	Solicitud dirigida a Alcalde Especificaciones de productos Pago de derecho	500,00	11,90	Por sesión
O. Sesión de fotos con fines comerciales (zonas urbanas)	Solicitud dirigida a Alcalde Especificaciones de productos Pago de derecho	250,00	5,95	Por sesión
P. Sesión de fotos con fines comerciales (zonas eriazas)	Solicitud dirigida a Alcalde	150,00	3,57	Por sesión



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARÍA DEL MAR
ANEXO I
TUSNE - TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS

UNIDAD QUE RESUELVE / DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA (S/)	% UIT 4.200,00	CONDICIÓN
	Pago de derecho			
Q. Sesión de fotos para publicación en redes sociales con fines publicitarios, canjes, patrocinadores o cualquier fin lucrativo (promotores digitales)	Solicitud dirigida a Alcalde Especificaciones de productos	100,00	2,38	Por sesión
R. Sesión de fotos (pre-boda, boda, sesiones familiares, mascotas)	Solicitud dirigida a Alcalde Especificaciones de productos	200,00	4,76	Por sesión



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARÍA DEL MAR
ANEXO I
TUSNE - TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS

UNIDAD QUE RESUELVE / DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA (S/)	% UIT 4.200,00	CONDICIÓN
12 AUTORIZACIONES EN PLAYA				
A. Matrimonio en playa - con recepción	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	1.200,00	28,57	Por día
B. Realizar matrimonio en la playa - solo ceremonia	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	300,00	7,14	Por día
C. Autorización para realizar eventos en playa	Solicitud dirigida a Alcalde Plan de contingencia / evacuación Pago de derecho	1.500,00	35,71	Por día
13 AUTORIZACIONES PARA EVENTOS SOCIALES EN ESTABLECIMIENTOS PRIVADOS				
A. Eventos (con venta de entradas)	Solicitud dirigida a Alcalde Plan de Contingencia Pago de derecho	3.500,00	83,33	Por evento
B. Eventos (sin venta de entradas)	Solicitud dirigida a Alcalde Plan de Contingencia Pago de derecho	1.500,00	35,71	Por evento
C. Autorización temporal para venta de productos en locales privados, espacio máximo 10m2 (aplica solo en temporada de verano)	Solicitud dirigida a Alcalde Pago de derecho	50,00	1,19	Por día